

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Ректора
ЧОУ ДПО «МИНО»
№ 11 от 15 апреля 2016

/Подпорина Л.Я.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Межрегиональный Институт Непрерывного Образования (ЧОУ ДПО «МИНО»)

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Типовым перечнем мероприятий работодателя по улучшению условий и охраны труда (утв. Приказом Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 г. N 181н) и иными актами действующего трудового законодательства Российской Федерации.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель работы по охране труда - обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности работников ЧОУ ДПО «МИНО» (далее «Институт») в процессе трудовой деятельности.

1.2. Настоящее Положение устанавливает:

1.2.1. Основные направления работы по охране и безопасности труда в Институте.

1.2.2. Распределение обязанностей по обеспечению выполнения работ в области охраны труда в Институте между работодателем и работниками.

1.2.3. Роль и место ответственного лица за охрану труда.

1.2.4. Направления обеспечения благоприятных условий труда и снижения травматизма:

- Обучение и инструктаж по вопросам охраны труда работников Института;
- Контроль и анализ состояния условий труда;
- Разработка мероприятий для включения в план мероприятий по охране труда;
- Организация обеспечения работников Института средствами коллективной и индивидуальной защиты;
- Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

1.2.5. Порядок расследования несчастных случаев.

1.3. Настоящее Положение вводится как обязательное для исполнения всеми руководителями и работниками Института.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ИХ ВЫПОЛНЕНИЮ МЕЖДУ РАБОТОДАТЕЛЕМ И РАБОТНИКАМИ

2.1. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается на ректора Института.

2.2. В целях обеспечения безопасных условий и охраны труда в Институте работодатель обязан:

- Обеспечить безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в работе инструментов, сырья и материалов;
- Обеспечить применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- Обеспечить соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- Обеспечить режим труда и отдыха работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;
- Обеспечить приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- Обеспечить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда и оказанию первой помощи при несчастных случаях, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда, безопасных методов и приемов выполнения работы;
- Обеспечить недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- Обеспечить организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- Обеспечить проведение специальной оценки условий труда в порядке и сроки предусмотренные действующим законодательством.
- Организовать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований;
- Обеспечить недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
- Обеспечить информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- Обеспечить предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органам

исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

- Обеспечить принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- Обеспечить расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний в порядке, установленном трудовым законодательством;
- Обеспечить санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- Обеспечить беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследования несчастных случаев. Обеспечить выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами сроки;
- Обеспечить обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- Обеспечить ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- Обеспечить разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном ст. 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов;
- Обеспечить наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности.

2.2. Работник обязан:

- Соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;
- Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи при несчастных случаях, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом произошедшем несчастном случае, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
- Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры

(обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

3. ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО ПО ОХРАНЕ ТРУДА

3.1. Для осуществления организационных, координирующих, методических и контрольных функций на ответственное лицо по охране труда возлагаются следующие должностные обязанности:

- Осуществление контроля за соблюдением всеми работниками Института действующего законодательства, правил, норм и инструкций по охране и безопасности труда;
- Осуществление мероприятий по предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний;
- Контроль за выдачей и использованием спецодежды и СИЗ;
- Проведение инструктажей на рабочем месте и вводного инструктажа;
- Обучение персонала безопасным методам работы;
- Организация проведения проверок условий и охраны труда на рабочих местах, анализ и устранение недостатков в обеспечении безопасных условий труда;
- Контроль за прохождением работниками периодических медицинских осмотров;
- Периодическая проверка знаний по охране труда у работников;
- Разработка и составление документации по охране труда;
- Информирование работников.

3.2. Ответственное лицо по охране труда в вопросах охраны труда назначается приказом ректора Института и подчиняется непосредственно ректору Института.

4. ОБУЧЕНИЕ И ИНСТРУКТАЖ ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА

4.1. Все работники (в том числе все руководители) Института при поступлении на работу проходят обучение и проверку знаний по охране труда.

4.2. Дополнительно к обучению все работники проходят вводный инструктаж, а также инструктаж на рабочем месте с показом приемов безопасной работы.

4.3. Помимо прохождения инструктажей и обучения, работники Института изучают инструкции по технике безопасности и охране труда для отдельных профессий и видов работ.

4.4. Инструкции разрабатываются ответственным лицом по охране труда, утверждаются ректором Института и периодически подвергаются пересмотру.

5. КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ УСЛОВИЙ ТРУДА

5.1. Контроль и анализ состояния условий труда систематически осуществляется на рабочих местах в следующем порядке:

- Ответственным лицом (-ами) по охране труда при ежедневном обходе рабочих мест;
- Ректором Института при ежеквартальном обходе рабочих мест.

5.2. О всех нарушениях и замечаниях ответственное лицо сообщает ректору Института для принятия мер к устранению нарушений и привлечения к ответственности виновных.

6. РАЗРАБОТКА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ И УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ТРУДА

6.1. Мероприятия по охране труда разрабатываются ответственным лицом по охране труда на основе:

1. Материалов анализа состояния условий труда на рабочих местах.
2. Финансового плана Института.
3. Данных по проверкам надзорных органов.

4. Предложений коллегиальных органов управления Институтом.

6.2. Разработка мероприятий осуществляется под организационным и методическим руководством ответственного лица по охране труда.

6.3. Контроль за осуществлением мероприятий по охране труда осуществляет ректор Института.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

7.1. Порядок и ход расследования несчастных случаев определяются действующим законодательством Российской Федерации.

Ответственный по охране труда:

В.В. Ишмаев / И.В. Ишмаев
(подпись) (Ф.И.О.)

Федеральное государственное учреждение
«Федеральный институт профессионального образования»
(ФГОУ ДПО «МИРО»)

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Трудовым законодательством, действующим в области охраны труда, а также с законодательством Российской Федерации о профессиональном образовании.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью работы по охране труда является обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности работников ФГОУ ДПО «МИРО» (далее - Институт) в процессе трудовой деятельности.

1.2. Настоящее Положение утверждено:

1.2.1. Основное направление работы по охране и безопасности труда в Институте.

1.2.2. Распределение обязанностей по обеспечению выполнения работ в области охраны труда в Институте между работодателем и работниками.

1.2.3. Роль и место ответственного лица по охране труда.

1.2.4. Меры по обеспечению благоприятных условий труда и снижению травматизма.

• Обеспечение в Институте по запросам охраны труда работников Института.

• Контроль и анализ состояния условий труда.

• Разработка мероприятий для включения в план мероприятий по охране труда.

• Организация обучения работников Института средствам коллективной и индивидуальной защиты.

• Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда безопасных условий труда.

1.2.5. Порядок расследования несчастных случаев.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работодателями и работниками Института.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ИХ ВЫПОЛНЕНИЮ МЕЖДУ РАБОТОДАТЕЛЕМ И РАБОТНИКАМИ

2.1. Общее руководство и ответственность за все виды работ по охране труда возлагается на ректора Института.

2.2. В целях обеспечения безопасных условий и охраны труда в Институте работодатель обязан: